

	GOBERNACIÓN DE ARAUCA		CODIGO	C-GE-01
	PROCESO		VERSIÓN	03
	GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		PÁGINAS	PÁGINA 1 DE 3

OBJETIVO: Garantizar la prestación del servicio educativo en condiciones de equidad, eficiencia y calidad a la población del Departamento, haciendo buen uso de los recursos para ampliar y mantener la cobertura, dando cumplimiento al derecho fundamental consagrado en la constitución política de Colombia y las leyes educativas.

ALCANCE: Desde la identificación de las necesidades en educación, hasta el cumplimiento de los objetivos y metas planteados.

LIDER DEL PROCESO: Secretario de Educación

PROVEEDORES DEL PROCESO	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DE TRANSFORMACIÓN	PHVA	SALIDAS DEL PROCESO	CLIENTES DEL PROCESO
Establecimientos Educativos, Ministerio de Educación Nacional, Ente territorial, Comunidad educativa, Entes de control	Necesidades, requerimientos Plan de desarrollo Nacional Directrices Peticiones, Quejas y reclamos y Sugereencias Requerimientos de información Programados y extraordinarios Necesidades, requerimientos	Planeación estratégica de la educación	P	Plan de Desarrollo Territorial Tablero de Indicadores Boletín Estadístico	Establecimientos Educativos, Ministerio de educación Nacional, Ente territorial, Comunidad educativa, Entes de control
Establecimientos Educativos Comunidad Educativa	Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, directrices	Gestión de programas y proyectos	H	Necesidades de Recursos Inscripción de Proyectos	Ministerio de Educación Planeación Departamental
Partes interesadas	Requerimientos de la resolución 166 de 2003 por parte del min de educación Formularios C600 del DANE Formularios de la Contraloría Censo Concertado	Atención al ciudadano	H	Respuestas a requerimientos	Partes interesadas
Instituciones Educativas Comunidad Entes de Control DANE	Pruebas y Resultados SABER e ICFES Lineamientos y metodologías para la incorporación de competencias básicas Plan de Calidad educativa del año	Gestión de la calidad del servicio educativo en educación pre escolar, básica y media	H	Respuesta a requerimientos Reporte Estadístico del Sector Educativo	Instituciones Educativas Comunidad Entes de Control DANE
ICFES Ministerio de Educación Nacional		Seguimiento al cumplimiento de Docentes y entidades educativas	V	Resultados de pruebas SABER e ICFES Planes de Calidad de los establecimientos educativos	ICFES Ministerio de Educación Nacional
		Aplicar acciones correctivas y preventivas	A		

DOCUMENTOS		REGISTROS		RECURSOS	
Ver listado Maestro de Documentos propios de la secretaria de educación.		Ver listado Maestro de Registros de calidad		Humanos	Técnicos
				Financieros	

	GOBERNACIÓN DE ARAUCA		CODIGO	C-GE-01
			VERSIÓN	03
	GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		PÁGINAS	PÁGINA 2 DE 3

4.2.3. Control de Documentos
4.2.4 control de Registros
7.1 Planificación para la realización del producto o prestación del servicio
7.2 Procesos relacionados con el cliente
7.5.1 Control de la producción y de la prestación del servicio
7.5.3 Identificación y trazabilidad
7.5.4 Propiedad del cliente
7.5.5 Preservación del producto o servicio
8.2.2 Auditoria Interna
8.2.3. Seguimiento y medición de los procesos
8.4 Análisis de datos
8.3 Control de producto No conforme
8.5.1. Mejora continua
8.5.2 Acción correctiva
8.5.3 Acciones preventivas

REQUISITOS DE LEY
Ver Normograma y políticas en cada Proceso

SEGUIMIENTOS PUNTOS DE CONTROL
Los lineamientos de seguimiento y control del proceso se establecen según la legislación de Ministerio de educación

	GOBERNACIÓN DE ARAUCA		CODIGO	C-GE-01
			VERSIÓN	03
	PROCESO		PÁGINAS	PÁGINA 3 DE 3
GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN				

EFICACIA
Ver Tablero de Indicadores propio de la secretaria de educación.

EFICIENCIA
Ver Tablero de Indicadores propio de la secretaria de educación.

EFFECTIVIDAD
Ver Tablero de Indicadores propio de la secretaria de educación.

REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE COMPLETO: Ruben Dionio Lora B	NOMBRE COMPLETO: Temístocles Perea Pedruza
CARGO: Profesional Especializado	CARGO: JEC. DE EDUCACIÓN, DEPARTAMENTAL
FECHA: 14 Abril 2014.	FECHA: 14 Abril 2014.